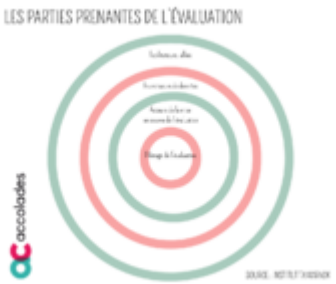
# Parties prenantes (Évaluation)

Lorsque nous planifions un suivi-évaluation d'un projet, s'il est fondamental de prévoir un référentiel d'évaluation, il est tout aussi important d'anticiper qui s'occupera de l'évaluation et de quelle manière.




Considérer la contribution à l'évaluation de chaque partie prenante permet de mieux structurer le suivi-évaluation

Nous identifions ainsi quatre catégories d'acteurs dans le processus d'évaluation :

- **Les pilotes de l'évaluation** : il s'agit des personnes qui ont reçu le mandat de s'assurer que l'évaluation ait lieu, qu'elle suive le calendrier prévu, qu'elle soit cohérente avec le référentiel d'évaluation ;
- Les acteurs de la mise en œuvre : c'est la cheville ouvrière de l'évaluation. Ce sont les personnes qui mènent les activités d'évaluation (cf. les outils d'évaluation) et/ou mobilisent d'autres acteurs pour mener ces activités ;
- Les fournisseurs de données : il s'agit de toute source d'information utile pour l'évaluation. Cela inclut les sources de données, mais également et surtout les personnes capables de parler du projet, notamment les premiers concernés, comme le bénéficiaires ;
- Les facilitateurs.ices et allié.es : ces personnes peuvent faciliter l'accès aux fournisseurs de données, comme des documents internes à une organisation ou un public spécifique.

## Source

Cet article est issu des travaux sur une "Cartographie des parties prenantes de l'évaluation", de l'Institut Tamarack

*http://wiki.niskaccolades.org/Parties_prenantes_(%C3%89valuation)*